

INFORMATIVA SPORTELLI DI ASCOLTO

EX D. LGS. N.196/2003 NONCHÉ AI SENSI DEL REG. U.E. 2016/679 E D. LGS. N. 101/18

Alla c.a.
di interessati maggiorenni,
dei tutori e/o esercenti la
responsabilità genitoriale
nonché dei docenti.

VISTO

- il D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, che d’ora in poi nel presente documento sarà chiamato semplicemente “Codice”;
- il Regolamento Europeo 2016/679, che d’ora in poi nel presente documento sarà chiamato semplicemente Regolamento o GDPR;
- il D.Lgs.n.101/18 di adeguamento al Regolamento UE n. 679/2016;
- Legge n. 162 del 26 giugno 1990

CONSIDERATO CHE

presso l’Istituto sarà attivo per l’anno scolastico 2019/2020 il servizio gratuito di consulenza psicologica e “Sportello di Ascolto” rivolto agli studenti, ai genitori degli studenti ed al personale docente curato dagli psicologi Domenica Iacono, Concetta Di Berardo, Mirella Antonetti

Tutto ciò premesso, con la presente vi

INFORMIAMO CHE

Il trattamento di tutti i dati personali che riguardano i componenti della vostra famiglia verrà effettuato dallo sportello di ascolto secondo i principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti conformemente alle norme sopra richiamate. Vi forniamo, quindi, le seguenti precisazioni in merito.

1. FINALITÀ DELLO SPORTELLI DI ASCOLTO – la principale finalità dello sportello di ascolto psicologico e dello sportello di ascolto è quella di recuperare il funzionamento bio-psico-sociale del minore, del maggiorenne, delle famiglie o dei docenti che vivono un momento di difficoltà agendo ed effettuando un lavoro sul sé che permetta di valorizzare le risorse personali mediante interventi sanitari, psico-educativi e sociali. Rispetto agli studenti in particolare lo sportello ha le seguenti finalità: di ascolto, di accoglienza e accettazione, di sostegno alla crescita, di orientamento, di informazione, di gestione e risoluzione di problemi/conflitti. Rispetto ai genitori: il potenziamento delle capacità genitoriali e delle abilità comunicativo-relazionali con i figli, affinché essi possano trovare ascolto e supporto nell’esercizio di una genitorialità piena e consapevole. Rispetto ai docenti: vengono fornite specifiche indicazioni psicopedagogiche da integrare nelle attività curriculari.

2. TIPOLOGIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI DALLO SPORTELLI – lo sportello di ascolto gestito dagli psicologi sopra identificati, i quali godono di autonomia rispetto all’Istituto, tratterà dati personali, nonché tutti quei dati che nel corso delle sedute dovessero emergere ai fini del trattamento socio assistenziale sanitario e potrebbero riguardare sia dati personali particolari che giudiziari. In questi ultimi casi i dati, di cui il professionista verrà a conoscenza, verranno trattati in conformità con quanto previsto dal Regolamento Europeo GDPR 679/2016 nonché dalle regole prescritte dall’art. 11 Codice Deontologico degli Psicologi Italiani nell’ambito del segreto professionale.

I dati personali trattati riguarderanno nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico dell'alunno, dei genitori e/o di colui che esercita la responsabilità genitoriale e dei docenti.

3. ATTIVITÀ SPORTELLO DI ASCOLTO – le principali aree di intervento degli psicologi sono: Servizio di psico diagnosi; Psicoterapia individuale, di coppia, familiare e di gruppo; Sostegno psicologico individuale, di coppia familiare e di gruppo; Psicologia e Counseling Scolastico; Psicologia del lavoro e dei contesti organizzativi; Interventi di sostegno, abilitazione-riabilitazione, prevenzione, promozione del benessere psicofisico; Orientamento scolastico, universitario e professionale; Superamento di problemi di apprendimento degli alunni, prevenzione della dispersione scolastica, prevenzione del bullismo.

4. MODALITÀ DI ACCESSO ALLO SPORTELLO ED ANONIMATO – allo sportello di ascolto si accede mediante **appuntamento** nei giorni di presenza presso i plessi dell'Istituto siti in via Palermo, via Rieti e via Trento, servizio attivo nei giorni della settimana di LUNEDI dalle ore 11:00 alle ore 12:00 e MERCOLEDI dalle ore 9.00 alle ore 11:00 (via Palermo); MARTEDI dalle ore 11:00 alle ore 13.00 e GIOVEDI dalle ore 8.30 alle ore 9.30 (via Rieti); GIOVEDI dalle ore 9:10 alle ore 12:10 (via Trento).

Per prendere appuntamento, oltre alla modalità telefonica tramite i numeri dei plessi scolastici, occorre contattare le Responsabili dei plessi che provvedono a comunicare a ciascuno psicologo in servizio la richiesta di appuntamento.

Per gli studenti minorenni è necessario il **consenso per il trattamento** dei dati personali da parte di entrambi i genitori, come da modello indicato. Inoltre, tutti i genitori degli alunni minori devono compilare e rendere alla scuola il modulo in cui dichiarano la propria **autorizzazione** all'utilizzo dei servizi di consulenza psicologica.

I docenti e o i genitori che richiedono incontri presso lo Sportello d'Ascolto, compileranno al momento dell'incontro il solo modello di **consenso al trattamento** dei dati.

Gli psicologi specialistici avranno cura di mantenere un **registro delle proprie attività** che sarà consegnato a fine anno scolastico presso la dirigenza scolastica e di curare in maniera particolare la **non diffusione di dati e informazioni riservate al di fuori del rapporto con l'assistito** maggiorenne e/o minorenne.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI – il trattamento sarà effettuato con strumenti cartacei, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice ed ai sensi del Regolamento. Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO – l'interessato potrà rivolgersi, senza particolari formalità, allo sportello di ascolto per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento, ed in particolare: l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016; la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016; la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016; l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

(da conservare a cura della scuola)

CONSENSO INFORMATO

MAGGIORENNI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver compreso quanto illustrato dal professionista e qui sopra riportato e decide con piena consapevolezza di avvalersi delle prestazioni professionali rese dal/dalla dott./dott.ssapresso lo Sportello di ascolto istituito nel plesso scolastico di via _____.

Luogo e data _____

Firma _____

MINORENNI

Il sottoscritto padre del minorenni.....
nato/a a il ___/___/_____
e residente a
in via/piazzan.....
dichiara di aver compreso quanto illustrato dal professionista e qui sopra riportato e decide con piena consapevolezza di prestare il proprio consenso affinché il/la figlio/a possa accedere alle prestazioni professionali rese dal/dalla dott./dott.ssapresso lo Sportello di ascolto istituito nel plesso di via _____.

Luogo e data _____

Firma padre _____

La sottoscritta madre del minorenni.....
nata/a a il ___/___/_____
e residente a
in via/piazzan.....
dichiara di aver compreso quanto illustrato dal professionista e qui sopra riportato e decide con piena consapevolezza di prestare il proprio consenso affinché il/la figlio/a possa accedere alle prestazioni professionali rese dal/dalla dott./dott.ssapresso lo Sportello di ascolto istituito nel plesso di via _____.

Luogo e data _____

Firma madre _____