



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. ALBERTO MANZI

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T
Tel/fax 0774354450 RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoalbertomanzi.gov.it
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ



All' Autorità di Gestione PON FESR
All' Albo online
Al sito web dell' Istituto
A tutta la Comunità scolastica
A Morrone GIANNA
Agli ATTI

Oggetto: Decreto nomina assistente per il supporto amministrativo del progetto PON “DIGITAL BOARD”

CUP: I99J21015360006

CODICE PROGETTO: : 13.1.2A-FESRPON-LA-2022-24

TITOLO: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. N. 43830 dell’11 novembre 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. ALBERTO MANZI

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T
Tel/fax 0774354450 RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoalbertomanzi.gov.it
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto **n. 41 del 04/02/2021** di approvazione del
Programma Annuale dell’Esercizio finanziario **2021**;

VISTO Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. N. 43830 dell’11 novembre 2021;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

PRESO ATTO che per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione.

VISTO il Regolamento interno per la selezione/individuazione di esperti interni/esterni funzionali alla realizzazione del PTOF;

VISTO l’avviso interno prot. n. 528/U del 24/01/2022 di selezione personale ATA;

VISTA l’istanza presentata, prot. n. 538/E del 24/01/2022, per la partecipazione all’avviso prot.n.528 del 24/01/2022;

tutto ciò visto e rilevato e che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico. Viene affidato all’assistente amministrativa Gianna MORRONE l’incarico per l’attività per il supporto tecnico-amm.vo di cui all’oggetto.

Art. 2 Orario di servizio. Il servizio affidato è di n°ore **53,3** per la parte amm.va retribuite a 14,5 ld (19,24 LS) da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 30/12/2022.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. ALBERTO MANZI**

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T
Tel/fax 0774354450 RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it
www.istitutocomprendivoalbertomanzi.gov.it
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ

Art. 3 Compiti. I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamate in premessa.

Art. 4 Compenso. Il compenso viene stabilito in euro 1029,34 lordo stato.

Art. 5 Nomina. Al presente decreto seguirà immediata lettera di nomina.

Art.6 Pubblicazione. Il presente Decreto è pubblicato all'albo online dell'Istituzione Scolastica e al sito WEB.

Il Dirigente Scolastico

Irene de Angelis Curtis

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate