



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. ALBERTO MANZI**

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T  
Tel/fax 0774354450 RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it  
www.istitutocomprensivoalbertomanzi.gov.it  
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ



ALL' AUTORITA' DI GESTIONE PON FESR

AL DSGA

AL PERSONALE ATA/ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

ALL' AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

ALL' ALBO ONLINE/SITO WEB

AGLI ATTI

**CUP:** I99J21015360006

**CODICE PROGETTO:** 13.1.2A-FESR PON-LA-2022-24

**TITOLO:** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

**OGGETTO:** Avviso di disponibilità Assistenti Amministrativi Spese Organizzative e Gestionali Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. N. 43830 dell'11 novembre 2021;

### ***Il Dirigente Scolastico***

**VISTO** il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. ALBERTO MANZI**

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T  
Tel/fax 0774354450 RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it  
www.istitutocomprendivoalbertomanzi.gov.it  
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ

**VISTO** l'– Avviso pubblico Prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. N. 43830 dell'11 novembre 2021;

**VISTA** la candidatura n. . 1072901 con la quale l'Istituto Comprensivo “I.C. ALBERTO MANZI” ha richiesto il finanziamento del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”;

**VISTA** la nota Ministro dell'Istruzione, prot. N 0000519 del 27/12/2021 e Allegato regione Lazio con la quale si autorizza il finanziamento a n. 72 istituzioni scolastiche;

**VISTA** la lettera autorizzativa, prot. n. AOODGEFID— 0000018 del 03/01/2022 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 ed assunta al protocollo con n. 36 del 08/01/2022;

**VISTA** il Decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 318 DEL 17/01/2022;

**RILEVATA** la necessità di reperire le professionalità in oggetto tra il personale Assistente Amministrativo interno alla Scuola;

**EMANA**

il seguente avviso interno per il reclutamento di Assistenti Amministrativi per lo svolgimento di attività amministrative connesse allo svolgimento del Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Per tale attività occorrerà conoscere le:

- Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione del progetto PON in oggetto;
- Le “*Linee Guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture*”;
- Il manuale operativo gestione ( MOG) FESR del 12/11/2021- Avviso pubblico **28966** del 6 settembre 2021\_ **Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**;
- Il “*Manuale per la gestione degli interventi*”; - Ogni ulteriore avviso o faq inerenti gli argomenti. La documentazione è reperibile in internet sul sito all'indirizzo: <https://www.istruzione.it/pon/>

A seguito dell'assegnazione dell'incarico, il personale individuato si impegnerà ad espletare tutti gli adempimenti amministrativo-contabili e anche tutti gli adempimenti previsti nei moduli del progetto



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. ALBERTO MANZI**

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T  
Tel/fax 0774354450 RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it  
www.istitutocomprensivoalbertomanzi.gov.it  
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ

raccordandosi e collaborando con il RUP, il DSGA, il progettista ed il collaudatore regolarmente incaricati e per:

- 1) **PROFILO ASS.TE AMMVO: n. 53,3** ore , compenso orario € 14,50 lordo dipendente + oneri in c/stato 32,70% , per il personale amministrativo (19,24 L.S.) entro i limiti di € **1.029,34\_** omnicomprendente per ogni ora prestata e documentata attraverso specifico registro delle presenze.

Le istanze di adesione, compilate sull'apposito modello allegato, devono pervenire entro il **31/01/2022** ore 12,00 attraverso PEO [rmic89900t@istruzione.it](mailto:rmic89900t@istruzione.it) o PEC [rmic89900t@pec.istruzione.it](mailto:rmic89900t@pec.istruzione.it). Nel caso di più richiedenti si procederà secondo i criteri individuati nel Contratto Integrativo d'Istituto.

Guidonia, 24/01/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Irene de Angelis Curtis  
*Firmato digitalmente*



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. ALBERTO MANZI**

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T  
Tel/fax 0774354450 RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it  
www.istitutocomprensivoalbertomanzi.gov.it  
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ

**Allegato A**

➤ AL Dirigente Scolastico  
dell'I.C. A. Manzi

**Oggetto: Istanza di partecipazione** Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” **13.1.2A-FESR PON-LA-2022-24**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via/Piazza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione prevista dall’Avviso in oggetto per il profilo e per i moduli (barrare le posizioni richieste)

<b>PROFILO</b>	<b>barrare x la candidatura</b>
Assistente Amministrativo	

Il/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara (barrare):

- di essere cittadino/a italiano/a
- di essere cittadino/a di uno degli Stati dell’UE (specificare): \_\_\_\_\_
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di essere disponibile a svolgere, fin dall’assegnazione dell’incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall’Avviso di selezione
- di non avere carichi penali pendenti
- di appartenere al profilo professionale di \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_