



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. ALBERTO MANZI**

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T  
Tel/fax 0774354450 ■ RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it  
www.istitutocomprensivoalbertomanzi.gov.it  
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ



ALL' AUTORITA' DI GESTIONE PON FESR  
AL DSGA  
AL PERSONALE ATA/ASSISTENTI AMMINISTRATIVI  
ALL' AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
ALL' ALBO ONLINE/SITO WEB  
AGLI ATTI

**CUP: I92G20000550007**

**CODICE PROGETTO: 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-158**

**OGGETTO:** *Avviso di disponibilità progetto “Smart and Go” - Finanziamento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020-AsseII-Infrastrutture per l'istruzione-Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Nell'ambito del PON l'Obiettivo specifico-10.8-“Diffusione della società della conoscenza”;

**VISTA** la candidatura n. 1026649-4878 del 17/04/2020 con la quale l'Istituto Comprensivo “Alberto Manzi” ha richiesto il finanziamento del progetto “Smart and Go”;

**VISTA** la nota Ministro dell'Istruzione, AOODGEFID prot. n. 10339 del 30/04/2020/Allegato regione Lazio con la quale si autorizza il finanziamento a n. 394 istituzioni scolastiche;

**VISTA** la lettera autorizzativa, prot. n. AOODGEFID-10446 del 05/05/2020 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con prot. n. 2094/E del 06/05/2020;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. ALBERTO MANZI**

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T  
Tel/fax 0774354450 ■ RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it  
www.istitutocomprensivoalbertomanzi.gov.it  
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 2123/U del 08/05/2020;

**RILEVATA** la necessità di reperire le professionalità in oggetto tra il personale DSGA/Assistente Amministrativo interno alla Scuola;

**EMANA**

il seguente avviso interno per il reclutamento di Assistenti Amministrativi e/o del DSGA per lo svolgimento di attività amministrative connesse allo svolgimento del Progetto FESR Smart Class. Per tale attività occorrerà conoscere le:

- Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione del progetto PON in oggetto;
- Le “Linee Guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”;
- Il manuale operativo gestione ( MOG) FESR- Avviso smart class, nuovo avviso per l’acquisto di dotazioni tecnologiche per l’attivazione di forme di didattica a distanza, pubblicato il giorno 11 maggio 2020;
- Il “Manuale per la gestione degli interventi”; - Ogni ulteriore avviso o faq inerenti gli argomenti. La documentazione è reperibile in internet sul sito all’indirizzo: <https://www.istruzione.it/pon/>

A seguito dell'assegnazione dell'incarico, il personale individuato si impegnerà ad espletare tutti gli adempimenti amministrativo-contabili e anche tutti gli adempimenti previsti nei moduli del progetto raccordandosi e collaborando con il RUP, il progettista ed il collaudatore regolarmente incaricati e per:

- 1) **PROFILO ASS.TE AMMVO**: n. **21,30** ore , compenso orario € 14,50 lordo dipendente + oneri in c/stato 32,70% , per il personale amministrativo (19,24 L.S.) entro i limiti di € **419,25** omnicomprendente per ogni ora prestata e documentata attraverso specifico registro delle presenze.
- 2) **PROFILO DSGA**: n. **17** ore , compenso orario € 18,50 lordo dipendente + oneri in c/stato 32,70% , per il DSGA (24,55 L.S.) entro i limiti di € **419,25** omnicomprendente per ogni ora prestata e documentata attraverso specifico registro delle presenze.

Le istanze di adesione, compilate sull’apposito modello allegato, devono pervenire entro il **05/06/2020** ore 12,00 attraverso PEO [rmic89900t@istruzione.it](mailto:rmic89900t@istruzione.it) o PEC [rmic89900t@pec.istruzione.it](mailto:rmic89900t@pec.istruzione.it).

Nel caso di domande pervenute da un unico profilo, sarà assegnato l’intero importo (838,50) disponibile.

Nel caso di più richiedenti si procederà secondo i criteri individuati nel Contratto Integrativo d’Istituto.

Guidonia, 28/05/2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Leopolda Cotesta  
*Firmato digitalmente*



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. ALBERTO MANZI**

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T  
Tel/fax 0774354450 ■ RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it  
www.istitutocomprendivoalbertomanzi.gov.it  
Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ

**Allegato A**

➤ AL Dirigente Scolastico  
dell'I.C. A. Manzi

**Oggetto: Istanza di partecipazione** Progetto “FESR Smart Class”

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via/Piazza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione prevista dall'Avviso in oggetto per i profili e per i moduli (barrare le posizioni richieste)

<b>PROFILO</b>	<b>barrare x la candidatura</b>
Assistente Amministrativo	
DSGA	

Il/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara (barrare):

- di essere cittadino/a italiano/a
- di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare): \_\_\_\_\_
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione
- di non avere carichi penali pendenti
- di appartenere al profilo professionale di \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. ALBERTO MANZI**

Via Trento snc – 00012 Villalba di Guidonia - Roma C.F. 94032680582- C.M. RMIC89900T

Tel/fax 0774354450 ■ RMIC89900T@istruzione.it - RMIC89900T@pec.istruzione.it

[www.istitutocomprendivoalbertomanzi.gov.it](http://www.istitutocomprendivoalbertomanzi.gov.it)

Codice Univoco Ufficio: UFOVLZ